

ZMLUVA O SLUŽBACH BOZP a OPP č.40/2013

Uzatvorená v zmysle Obchodného zákonníka 513/91 Zb., § 262 medzi týmito zmluvnými stranami

Názov:	L&R team s.r.o.
Zastúpená:	Ing. Ľubomírou Šudovou – konateľkou spoločnosti
Sídlo:	I. Krasku 1938/15, 960 01 Zvolen
Bankové spojenie:	Československá obchodná banka , a.s. Zvolen
Číslo účtu:	4018799875/7500
IČO:	47 423 161
IČ DPH:	SK 2023855944

(ďalej len „dodávateľ“)

a

2. Názov:	Základná umelecká škola
 Zastúpená:	Mgr. Iveta Vitovská – riaditeľka školy
 Sídlo:	Nádvorná 3366/10
 IČO:	37888706
 DIČ:	2021668616

(ďalej len „odberateľ“)

Článok I. PREDMET ZMLUVY

1. Dodávateľ bude zabezpečovať a vykonávať služby uvedené v Popise práce služieb pre odberateľa (Príloha č. 1), ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok II. ČAS PLNENIA

- 1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú, **od 01.04.2014**, v súlade s Popisom práce služieb pre odberateľa (Príloha č. 1), ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli na dvojmesačnej výpovednej lehote, ktorá sa počíta odo dňa doručenia písomnej výpovede jednej zo zmluvných strán.
2. V prípade zistenia závažných nedostatkov pri plnení povinností vyplývajúcich zo záväzkového vzťahu si obe zmluvné strany môžu uplatniť právo okamžitého odstúpenia od tejto zmluvy. Dodávateľ vykoná obhliadku v objektoch odberateľa na základe schváleného plánu obhliadok odberateľom .

Článok III. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Cena medzi zmluvnými stranami za poskytované služby je stanovená dohodou v zmysle zák. č. 18/96 Z. z. o cenách.

BOZP a ustanovené pracovné podmienky

Spracovanie dokumentácie BOZ a vedenie dokumentácie BOZ za právny subjekt a jej aktualizácia

Výročná správa a školenia

Stála poradenská činnosť a šetrenie úrazov

Školenie pracovníkov a vedenia

OPP a ustanovené pracovné podmienky

Spracovanie dokumentácie OPP a vedenie dokumentácie OPP za právny subjekt a jej aktualizácia

Obhliadka stavu OPP na pracoviskách

Školenie pracovníkov, vedenia firmy

Celková cena za služby: 84,- €+DPH / štvrťročne

2. Celková cena za služby v zmysle predmetu zmluvy činí **84,- €+DPH / štvrťročne, slovom osemdesiatštyri € + DPH za štvrťrok**
3. Odberateľ uhradí dohodnutú cenu na účet dodávateľa vždy do 14 dní odo dňa doručenia faktúry.
4. Ceny vyplývajúce zo súčasných cien materiálu, daní a ďalších nákladov, ktoré dodávateľ má. Pokiaľ sa tieto náklady zmenia, dodávateľ má právo primerane upraviť svoje ceny, po vzájomnej dohode s odberateľom formou dodatku k zmluve.
5. Ak odberateľ neuhradí platbu v stanovenom termíne má dodávateľ právo na úrok z omeškania z dlžnej čiastky vo výške 0,05% denne počnúc nasledujúcim dňom po dni splatnosti až do doby zaplatenia.

Článok IV. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

A.) Dodávateľ je povinný:

1. Vykonávať služby v zmysle predmetu zmluvy osobami spĺňajúcimi kvalifikačné požiadavky podľa príslušných právnych predpisov.
2. Pracovníci dodávateľa sú oprávnení pri vykonávaní obhliadok vstupovať do objektov a zariadení odberateľa vždy v sprievode osoby poverenej odberateľom, vykonávať potrebné zisťovania a úkony, nazerať do príslušnej dokumentácie, požadovať potrebné údaje a vysvetlenia a potrebnú súčinnosť od vedúcich a ostatných zamestnancov odberateľa.

3. Pracovníci dodávatele'a sú pri plnení úloh oprávnení požadovať od odberateľa, aby zabezpečil vzdialenie osôb, ktorých prítomnosť nie je potrebná, alebo aby sa podriadili iným obmedzeniam nevyhnutým na úspešné vykonanie potrebných činností.
4. Dodávateľ nahradí odberateľovi škodu spôsobenú porušením povinností zo záväzného vzťahu pri výkone služieb zistených príslušným štátnym dozorom za predpokladu, že sa jednoznačne preukáže jeho zavinenie a ak odberateľ si plnil všetky záväzky voči dodávateľovi v zmysle článku III. a článku IV. B tejto zmluvy. Nenahrádza nepriame škody vrátane ušlého zisku.
5. Dodávateľ sa zbavuje zodpovednosti za vznik škody spôsobenej úmyselným, zavineným konaním pracovníkov odberateľa. Taktiež sa zbaví zodpovednosti v súvislosti s porušením stanovených pracovných povinností a aj v prípade nedbalostného konania pracovníkov odberateľa.
6. Dodávateľ nezodpovedá za škody na majetku odberateľa, na živote a zdraví osôb na jeho strane, ak im odberateľ mohol zabrániť alebo odvrátiť hroziace nebezpečenstvá.

B.) Odberateľ:

1. Odberateľ poskytne bezplatne dodávateľovi pred začatím poskytovania služieb potrebné informácie spojené s výkonom služby.
2. Umožní pracovníkom dodávateľa nazerať do príslušnej dokumentácie, zabezpečiť požadované údaje a vysvetlenia potrebné pre výkon služby a potrebnú súčinnosť od vedúcich a ostatných pracovníkov.
3. Na vzájomne dohodnutý termín obhliadky zabezpečí sprevádzajúceho pracovníka v mieste obhliadky.
4. Odberateľ v prípade zistenia nedostatkov pri výkone prác pracovníkmi dodávateľa je povinný tieto bezodkladne reklamovať (telefonicky, sms) a prizvať k ich prešetreniu zodpovedného pracovníka dodávateľa.

Článok V. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Kontakt s dodávateľom sa bude uskutočňovať prostredníctvom *Mgr. M. Petrík*
2. Pokiaľ nie je v tejto zmluve dohodnuté inak, riadia sa právne vzťahy z nej vyplývajúce Obchodným zákonníkom.
3. Táto zmluva je vyhotovená v 2 výtlačkoch, z ktorých odberateľ obdrží 1 výtlačok a dodávateľ obdrží 1 výtlačok.
4. Akékoľvek zmeny a doplnky je možné urobiť len písomnou formou na základe súhlasu oboch zmluvných strán.

Článok VI. ÚČINNOSŤ

Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

Vo Zvolene: dňa *4. 4. 2014*
Základná umelecká škola
 Nádorova 3266/10, 960 01 ZVOLEN

L&R team s.r.o.
 I. Krasku 1938/15
 96001 Zvolen
 IČO: 47 423 161
 IČ DPH: SK2023655944

Za odberateľa:.....
 Mgr. Iveta Vitovská
 riaditeľka školy

Za dodávateľa:.....
 Ing. Ľubomíra Šudová -konateľ

POPIS PRÁCE SLUŽIEB PRE ODBERATEĽA

I. BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA PRI PRÁCI

Popis práce služieb vychádza z rozsahu činnosti stanovenej v zákone NR SR č. 124/2006 Z. z., Zákonníka práce a vykonávacích predpisov.

A) Základný rozsah:

1. Vedenie dokumentácie, školiaca a organizačná činnosť.

Dodávateľ zabezpečuje personálom, ktorý spĺňa požadované kvalifikačné a odborné predpoklady, vykonávanie týchto činností:

- Vedenie predpísanej dokumentácie BOZP podľa platných predpisov, jej doplňovanie po zmene predpisov..
- Registrovanie pracovných úrazov na základe podkladov dodaných odberateľom. V spolupráci so odberateľom zisťovanie príčin úrazov s návrhom opatrení na ich odstránenie.
- V rámci pravidelných obhliadok vykonávanie opakovaného oboznámenia vedúcich zamestnancov na vedení spoločnosti s predpismi, pokynmi a pravidlami na zaistenie bezpečnosti a zdravia pri práci v stanovených lehotách a overovanie znalosti z týchto predpisov.
- Zisťovanie zostatkových ohrození s návrhom opatrení na ich odstránenie alebo obmedzenie. Pre nebezpečenstvá, ktoré nemožno vylúčiť alebo obmedziť, upresnenie zoznamu pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov.
- Podľa miery ohrozenia zdravia zamestnancov alebo pre špecifické zamestnania navrhovanie lehôt preventívnych lekárskeho prehliadok a lekárskeho prehliadok, ktoré sú vyžadované osobitnými predpismi.

2. Obhliadka stavu bezpečnosti a ochrany zdravia

Dodávateľ dohliada na dodržiavanie predpisov o BOZP pravidelným vykonávaním preventívnych prehliadok, pri ktorých sa zisťuje stav bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na jednotlivých pracoviskách a plnenie úloh vedúcimi zamestnancami odberateľa v starostlivosti o bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, hlavne či:

- sa vykonávajú opatrenia potrebné na zaistenie bezpečnosti a zdravia pri práci so zreteľom na všetky okolnosti týkajúce sa práce,
- sa zabezpečuje, aby pracoviská, stroje, zariadenia, náradia, nástroje, materiály, pracovné pomôcky, pracovné postupy, usporiadanie pracovných miest a organizácia práce neohrozovali bezpečnosť a zdravie pri práci,
- v intervaloch určených osobitnými predpismi alebo orgánmi dozoru sa vykonáva meranie a hodnotenie faktorov pracovného prostredia, revízie, skúšky a prehliadky zariadení a zabezpečuje odstraňovanie zistených nedostatkov,
- sa určujú zamestnancom bezpečné pracovné postupy, informujú ich o ohrozeniach, ktoré sa môžu pri práci vyskytnúť, poučujú ich, ako sa proti nim majú chrániť

- a informujú ich o opatreniach, ktoré zamestnávateľ vykonal na zaistenie bezpečnosti a zdravia pri práci,
- zamestnanci sa poverujú len prácami, na ktoré sú potrebné oprávnenia podľa osobitných predpisov,
- zamestnancom na odlúčených pracoviskách a zamestnancom, ktorí pracujú sami, sa venuje zvýšená pozornosť,
- sa poskytujú zamestnancom bezpečnostné prestávky podľa osobitných predpisov,
- sa poskytujú zamestnancom bezplatne osobné ochranné pracovné prostriedky na základe vypracovaného zoznamu pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov, vyžadujú a kontrolujú ich účelné používanie

B) Doplnkový rozsah

a) Vypracovanie doplnkovej dokumentácie

- Vypracovanie správ stavu zaistenia úloh BOZP
- Vypracovanie prevádzkových poriadkov, smerníc, pravidiel a pokynov na zaistenie bezpečnosti a zdravia pri práci
- Vyšetrovanie úrazov a havárií, vykonávanie kontrol požívania na alkohol mimo pravidelných obhliadok
- Spracovanie správ z vyšetrovania úrazov a havárií a kontrol požívania alkoholu

b) Zabezpečenie školenia odbornej spôsobilosti na základe požiadavky

- Školenia odbornej spôsobilosti pre prácu na vyhradených technických zariadeniach

c) Zabezpečenie prehliadok a revízií technických zariadení po dohode so zamestnávateľom

II. POŽIARNA OCHRANA

Dodávateľ zabezpečí službu OPP kvalifikovanou osobou v oblasti ochrany pred požiarmi :

- Spracovanie dokumentácie PO v súlade s platnými právnymi predpismi
- Vykonanie protipožiarnej prehliadky v objekte.
- Určenie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru
- Určenie počtu protipožiarnych hliadok v objekte
- Školenie zamestnancov zabezpečujúcich ochranu pred požiarmi v mimopracovnom čase

III. VZÁJOMNÉ DODÁVATEĽSKO – ODBERATEĽSKÉ VZŤAHY

1. Dodávateľ bude pri zabezpečovaní činnosti postupovať nasledovne:

- Dodávateľ si zabezpečí a hradí bežné prevádzkové náklady.
- O všetkých prácach vedie dodávateľ zodpovedajúcu dokumentáciu.
- Po uhradení všetkých záväzkov voči dodávateľovi odberateľom , dodávateľ predkladá dokumentáciu odberateľovi a zastupuje odberateľa pred kontrolným orgánom.

- Všetky prostriedky a materiály, ktoré dodávateľ preberie od odberateľa do užívania musia byť odovzdaná v riadnom stave.

2. Odberateľ zabezpečí:

- Vykonávanie predpísaných prehliadok a skúšok zariadení v zmysle platných predpisov.
- Informovanie dodávateľa o uvažovaných zmenách stavebných dispozícií, technických zariadení, technológií, prepravných trás a iných zmenách ovplyvňujúci predmet služby.
- Odovzdanie doterajšej evidencie a dokumentácie predmetu služby.
- Na vzájomne dohodnutý termín obhliadky zabezpečí sprevádzajúceho pracovníka v mieste obhliadky.

Popis práce služieb môže byť ďalej upresnený a dopracovaný o vzájomne prerokovaná a odsúhlasené požiadavky odberateľa.